

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНЫ

к приказу УФК по
Мурманской области
от 25 ноября 2016 г. № 553

Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности заместителя руководителя Управления Федерального казначейства по Мурманской области

Базовые показатели:

1. Обеспечение координации деятельности структурных подразделений УФК по Мурманской области в пределах возложенных полномочий;
2. Обеспечение планирования, организации и осуществления внутреннего контроля в структурных подразделениях УФК по Мурманской области при выполнении функций и осуществлении полномочий с применением методов «самоконтроль» и «контроль по уровню подчиненности»;
3. Своевременное и качественное выполнение особо важных и сложных заданий и поручений Федерального казначейства, руководителя УФК по Мурманской области;
4. Обеспечение своевременного и качественного рассмотрения в установленном порядке обращений граждан и юридических лиц;
5. Отсутствие нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, приказов Федерального казначейства;
6. Исполнение иных обязанностей в соответствии с должностным регламентом;

Специальные показатели:

7. Качественное обеспечение кассового обслуживания исполнения бюджета Мурманской области, бюджетов муниципальных образований Мурманской области;
8. Качественное обеспечение кассового обслуживания исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов;
9. Обеспечение своевременности и качества проведения и учета операций за счет средств бюджетных и автономных учреждений, за счет средств иных неучастников бюджетного процесса Мурманской области;
10. Качественное обеспечение процесса предоставления бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах бюджетов Российской Федерации (местных бюджетов), обеспечение контроля за своевременностью возврата бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах бюджетов Российской Федерации (местных бюджетов), уплатой процентов, пени и штрафов;
11. Качественное обеспечение учета поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределение между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

12. Качественное обеспечение регистрации (изменения статуса) участников в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах;

Принимаемые показатели:

13. Своевременное и качественное планирование и выполнение Плана основных мероприятий УФК по Мурманской области по реализации Стратегической карты Федерального казначейства;

14. Своевременное и качественное планирование и выполнение мероприятий иных плановых документов Федерального казначейства и УФК по Мурманской области.