

УТВЕРЖДЕНЫ

к приказу УФК по
Мурманской области
от 25 ноября 2016 г. № 553

Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности заместителя руководителя Управления Федерального казначейства по Мурманской области

Базовые показатели:

1. Обеспечение координации деятельности структурных подразделений УФК по Мурманской области в пределах возложенных полномочий;

2. Обеспечение планирования, организации и осуществления внутреннего контроля в структурных подразделениях УФК по Мурманской области при выполнении функций и осуществлении полномочий с применением методов «самоконтроль» и «контроль по уровню подчиненности»;

3. Своевременное и качественное выполнение особо важных и сложных заданий и поручений Федерального казначейства, руководителя УФК по Мурманской области;

4. Обеспечение своевременного и качественного рассмотрения в установленном порядке обращений граждан и юридических лиц;

5. Отсутствие нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, приказов Федерального казначейства;

6. Исполнение иных обязанностей в соответствии с должностным регламентом;

Специальные показатели:

7. Качественное обеспечение материально-техническими ресурсами деятельности УФК по Мурманской области и штатной эксплуатации информационных систем, телекоммуникационных систем и информационно-технической инфраструктуры в УФК и поддержки деятельности пользователей структурных подразделений УФК;

8. Качественное обеспечение заданного набора и качества информационных сервисов функциональным подразделениям УФК по Мурманской области;

9. Качественное обеспечение соответствия организации и контроля по предоставлению заданного набора и качества технологических сервисов структурным подразделениям УФК по Мурманской области, участникам бюджетного процесса и другим организациям, взаимодействующим с УФК по Мурманской области;

10. Обеспечение качественной организации и поддержки технологической деятельности УФК по Мурманской области при использовании прикладных информационных систем;

11. Качественное обеспечение функционирования единой системы организации делопроизводства УФК по Мурманской области;

12. Качественное обеспечение технического обслуживания системы инженерного обеспечения УФК по Мурманской области;

13. Обеспечение организации работы по планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд;

Принимаемые показатели:

14. Своевременное и качественное планирование и выполнение Плана основных мероприятий УФК по Мурманской области по реализации Стратегической карты Федерального казначейства;

15. Своевременное и качественное планирование и выполнение мероприятий иных плановых документов Федерального казначейства и УФК по Мурманской области.